



FEDERAZIONE ITALIANA SPORT INVERNALI

# **CIRCOLARE TESSERAMENTO GSNMS**

***Stagione 2022/2023***

***Disponibile anche sul sito federale all'indirizzo:  
[www.fisi.org](http://www.fisi.org)***

***Per eventuali altre informazioni rivolgersi a:***

**FISI - CED Tesseramento**  
Tel. 027573.362 / 351 / 388  
E-mail: [tesseramento@fisi.org](mailto:tesseramento@fisi.org)

***Sistema On-Line***  
<http://online.fisi.org>

***Guide Operative al Sistema On-Line***  
***Sono presenti all'interno dell'applicativo nella sezione***  
***Bacheca***

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Loretta Piroia**



## FEDERAZIONE ITALIANA SPORT INVERNALI

### **PROCEDURE ON-LINE RIAFFILIAZIONE / TESSERAMENTO**

Le procedure di **Riaffiliazione** (*affiliazione compresa*) e **Tesseramento** sono descritte nella **Guida Operativa al Sistema On-Line**, presente all'interno dell'applicativo nella sezione **Bacheca**.

#### **Importante!**

*I GSNMS possono pagare le quote tesseramento anche con **Bonifico Bancario**, direttamente sul conto FISI. L'ufficio Amministrazione federale effettuerà il caricamento del Borsellino.*

- Da alcune stagioni agonistiche è stato introdotto il "borsellino" (*ricarica conto*).
- I GSNMS potranno caricarlo; tutte le operazioni di pagamento (*quote tesseramento*) saranno scalate direttamente dal "borsellino".
- Si consiglia di avere sempre credito nel "borsellino", ad evitare l'impossibilità di effettuare le operazioni di cui sopra.
- A fine stagione, in caso di credito residuo, lo stesso verrà riportato automaticamente alla stagione successiva.
- Metodi di pagamento per la ricarica del "borsellino":
  - Bollettino MAV (*incasso: 3/4 giorni lavorativi*).
  - Carta di Credito (*incasso: tempo reale*).

### **RIAFFILIAZIONE**

**Così come comunicato lo scorso 8 aprile tramite mailing list il costo di rinnovo della Riaffiliazione delle prime 35 Tessere sarà coperto interamente dalla Federazione, pertanto i GSNMS potranno procedere direttamente all'emissione delle prime 35 Tessere (*militari/civili*); le Tessere da pagare saranno quelle dalla 36a in poi.**

#### **PERIODO**

- La **Riaffiliazione** dei **GSNMS** decorre dal **1° giugno 2022** e termina il **31 maggio 2023**.
- I **GSNMS** possono **Riaffiliarsi** dal **1° giugno 2022** al **31 maggio 2023**.

#### **Nota**

*Per quanto riguarda la procedura operativa si rimanda alla "Guida" presente nella sezione "Bacheca" del nuovo sistema FisiOnline.*

### **TESSERAMENTO**

Il Tesseramento dei Soci può essere effettuato, solo ed esclusivamente per questa stagione sportiva, dal **1° giugno 2022** al **31 maggio 2023** ed **ha validità dal momento in cui viene registrato nel Data Base federale**.

#### **LA TESSERA FISI**

- Scade a tutti gli effetti il **31 maggio 2023**.
- Per i soci **Civili "adulti"** la quota è di **€ 35,00**
- Per i soci **Militari** la quota è di **€ 30,00**

#### **Importante!**

- *Tutti i Codici Fiscali delle persone Tesserate FISI saranno controllati dall'Agenzia delle Entrate, che verificherà se sono fiscalmente "attivi". I GSNMS sono quindi tenuti a correggere le anagrafiche incomplete o errate dei propri soci Tesserati FISI; le anagrafiche con Codici Fiscali errati o inesistenti (non attivi) non saranno inviati al Registro CONI.*
- *All'atto del Tesseramento verificare il "tipo tessera" Civile / Militare associato, o dà associare, alla persona interessata, così da evitare errori di registrazione e di conseguenza il pagamento di quote errate.*



## FEDERAZIONE ITALIANA SPORT INVERNALI

### MOD.25 TESSERAMENTO / TESSERA FISI

Il Mod.25 è di nuova concezione, perché incorpora la Tessera FISI nella parte frontale.

Il Mod.25 dev'essere stampato solo ed esclusivamente a Tesseramento avvenuto (*registrazione nel data base federale*), perché su di esso e sulla Tessera FISI incorporata saranno riportati i dati anagrafici principali della persona, la stagione agonistica di riferimento e la data di emissione; la Tessera FISI dovrà essere staccata dal modello e piegata su se stessa.

Il Mod.25 dev'essere obbligatoriamente firmato dal Socio (*se minore da persona esercente la patria potestà*) ed archiviato dal GSNMS nel rispetto delle normative di Legge (5 anni).

Il Mod.25 riporta sul retro:

- a. L'informativa sul "Trattamento dei Dati Personali" (artt.13 e 14 del Regolamento EU 2016/679), che dev'essere sottoscritta dal Tesserato (*per il minore da persona esercente la patria potestà*).
- b. La dichiarazione del Tesserato con la quale esprime / non esprime il proprio consenso al trattamento dei dati sensibili e per finalità marketing.
- c. L'informativa con cui il Legale Rappresentante del GSNMS dichiara che il proprio Tesserato:
  - svolge Attività Agonistica;
  - svolge Attività NON Agonistica;
  - NON svolge alcuna Attività Sportiva.

#### **Richieste Aggiuntive**

- Vanno inoltrate dal GSNMS direttamente alla FISI – Ufficio Tesseramento.
- Si consiglia di effettuare la richiesta di ulteriore quantitativo prima che dotazione sia terminata.
- La FISI provvederà con immediatezza alla spedizione del quantitativo richiesto al GSNMS.

### CANCELLAZIONE E REVOCHE TESSERAMENTO

Le Società sono autonome nella gestione OnLine delle proprie richieste di "Cancellazione" e di "Revoca" del Tesseramento emesso per "errore", a condizione che alla data di effettuazione della richiesta la persona interessata:

- a) **Non sia mai stata iscritta** ad una qualsivoglia gara dei Calendari federali della stagione in corso.
- b) **Non abbia mai partecipato** ad una qualsivoglia gara dei Calendari federali della stagione in corso.
- c) **Non faccia parte del Consiglio Direttivo** della Società.

#### **Cancellazione Tesseramento**

Sono considerate tali tutte le richieste effettuate (*registrate*) **entro e non oltre il 10° giorno** dalla Data Emissione del Tesseramento emesso per "errore" - Il sistema automaticamente riporterà il Tesseramento al suo stato originario/precedente e **riaccrediterà l'importo nel borsellino della Società** (*Disponibile*). Nell'Economato della Società sarà presente anche una specifica registrazione contabile (*necessaria per eventuali verifiche*).

#### **Revoca Tesseramento**

Sono considerate tali tutte le richieste effettuate (*registrate*) **dall' 11° giorno in poi** dalla Data Emissione del Tesseramento emesso per "errore" - Restano invariate le attuali regole (*ROF e disposizioni federali in vigore*): la persona viene "svincolata" dal Tesseramento (**R di Revoca**), mentre la quota addebitata alla Società **non sarà riaccreditata nel borsellino**.

### VERIFICA ANAGRAFICA GSNMS

E' importante che tutti i dati richiesti nell'anagrafica dei GSNMS siano corretti, completi e tenuti costantemente aggiornati; questo garantisce ai GSNMS di ricevere, con immediatezza e certezza, tutte le comunicazioni (*email e postali*) effettuate dalla FISI (*organi centrali e periferici*).



## DOPPIO TESSERAMENTO FISI

**A TUTTI E' VIETATO IL DOPPIO TESSERAMENTO.**

## TUTELA SANITARIA

E' regolamentata dalle norme pubblicate sull'Agenda degli Sport Invernali.

In particolare, ai fini della tutela della salute, devono essere sottoposti a controllo sanitario, con periodicità annuale, per la pratica di:

➤ **Attività Sportiva Agonistica**

**Tesserati:** è obbligatorio il Certificato di Idoneità Agonistica, così come previsto dal D.M. 18 febbraio 1982 e successive modificazioni.

➤ **Attività Sportiva Non Agonistica**

**Tesserati:** è obbligatorio il Certificato Medico Non Agonistico, così come individuato dall'art.42 bis della Legge 9 agosto 2013 n.98, e dalle linee guida del Ministero della Salute in data 8 agosto 2014.

### **Importante!**

*Il ruolo "Attività Agonistica" e "Attività Non Agonistica" può essere modificato dal GSNMS.*

## ISCRIZIONE DEGLI ATLETI ALLE GARE

Per poter iscrivere gli atleti alle gare dei calendari federali le ASD/SSD hanno l'obbligo di registrare, nel gestionale FisiOnline, la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo dei propri atleti, cioè quelli che hanno il ruolo "Attività Agonistica" e "Attività Non Agonistica".

All'atto del Tesseramento dei soci il sistema visualizzerà i corrispondenti ruoli di "Attività Sportiva" e la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo presenti nel data base federale:

- Se il ruolo è "Attività Agonistica" o "Attività Non Agonistica" e contemporaneamente la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo è "vuota", il sistema visualizzerà questo campo in colore rosso, così da evidenziare alla Società che quel dato obbligatorio è mancante:
  - Se la Società inserisce la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo potrà procedere con il Tesseramento del socio.
  - Se la Società non inserisce la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo (per un qualsiasi motivo) per procedere con il Tesseramento del socio dovrà obbligatoriamente modificare il ruolo "Nessuna Attività".
- Se la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo risulterà "scaduta" sarà visualizzata in colore rosso, mentre se risulterà "valida" o "in scadenza" non sarà visualizzato alcun colore.
- A Tesseramento avvenuto, nella sezione Elenco Tesserati, il sistema visualizzerà la "Data di Scadenza" del certificato medico sportivo "scaduta" in colore rosso, mentre quella "in scadenza" in colore arancione (scadenza 15 giorni prima).

## VANTAGGI E ASSICURAZIONE

Tutti i vantaggi e i contenuti delle coperture assicurative sono reperibili nel sito [www.fisi.org](http://www.fisi.org) .

**Le coperture assicurative del Tesseramento 2022/2023 avranno decorrenza dal 1° giugno 2022.**