

# Guida alla denuncia di un sinistro infortuni

Link pagina web

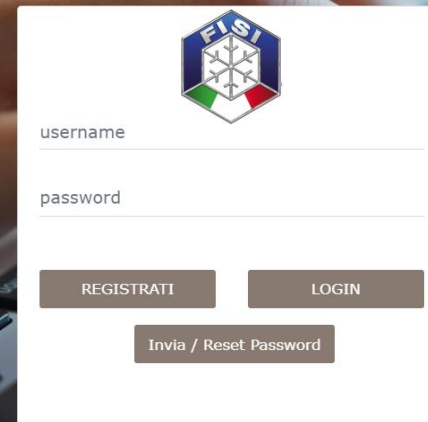
<https://www.fisi.org/federazione/tesseramento-2021-assicurazione/>



# BENVENUTO NEL PORTALE SINISTRI DEL GRUPPO MAG

In modo veloce potrai denunciare e consultare lo stato dei tuoi sinistri

Come  
accedere al  
portale  
sinistri



username

password

REGISTRATI LOGIN

Invia / Reset Password

Collegarsi al link:

[https://portalesinistri.maggoupconsulting.it/Web/Login/frm\\_LGN.aspx?authcode=37qxdke-00d](https://portalesinistri.maggoupconsulting.it/Web/Login/frm_LGN.aspx?authcode=37qxdke-00d)

Se sei già registrato potrai utilizzare le credenziali già in tuo possesso.  
Se invece sei un nuovo utente dovrai effettuare la registrazione.




## Regi- strazione utenti

**Registrazione Utente** Chiudi Registrati

Cognome  Nome

Codice Fiscale  Codice Cliente

Email



username

password

REGISTRATI LOGIN

Invia / Reset Password

Per la registrazione verrà richiesto di inserire i dati anagrafici dell'infortunato (anche se minore)

A completamento della registrazione verrà ricevuta una e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato, contenente: **user name** e **password**.



## Il primo accesso

The screenshot shows the top navigation bar of the MAG Consulting SRL portal. On the left, the logo 'MAG CONSULTING SRL' is displayed. In the center, there are links for 'Home' and 'Denunce'. On the right, there is a notification icon for 'Assistenza Portale' and a user profile icon. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Portale Sinistri' (highlighted in dark blue) and 'FISI UTENTE'. A dropdown menu is open under the 'FISI UTENTE' tab, showing two options: 'Modifica Profilo' (highlighted in yellow) and 'Logout'. Below the tabs, a welcome message reads: 'Benvenuto nel portale del Gruppo MAG dedicato alla denuncia e consultazione dei tuoi sinistri. Per caricare una denuncia è necessario completare il proprio profilo'.

Al primo accesso verrà richiesto di completare il profilo cliccando su **“modifica profilo”** evidenziato in giallo.

A questo punto sarà possibile salvare le modifiche e chiudere la sessione “modifica profilo”.





## Come denunciare un sinistro

Prima di iniziare il processo di denuncia di sinistro è consigliato raccogliere la documentazione obbligatoria ed elencata di seguito.

- Certificato pronto soccorso;
- Fotocopia tessera FISI in corso di validità;
- Modello Privacy MAG SPA\*;
- Modello denuncia infortuni\*;
- Inserire inoltre **copia del codice fiscale** e del **documento di identità dell'infortunato** e di **entrambi i genitori se minore** in altri documenti.

\* **Documento scaricabile:** È possibile stampare i modelli direttamente dal Portale Sinistri cliccando il pulsante **MODELLO PRIVACY** e **MODELLO DENUNCIA LESIONI**.

## Cliccare su “Denuncia un nuovo sinistro”

Portale Sinistri

FISI UTENTE

### Denuncia un nuovo sinistro



Gentile utente, in questa sezione del portale potrai procedere a denunciare on line i tuoi sinistri.  
Prima di iniziare ti consigliamo di predisporre la documentazione obbligatoria riportata nelle istruzioni operative disponibili sul sito della Federazione.

### Consulta i tuoi sinistri



In questa sezione, potrai consultare l'elenco di tutti i sinistri da te denunciati a MAG.  
Potrai visualizzare tutte le informazioni di dettaglio relative ai tuoi sinistri, visualizzarne lo stato di avanzamento e conoscere il nominativo del referente di MAG che ti seguirà nella gestione.

Come denunciare un sinistro



Dati Personali

Dati Denuncia

Altri Dati

Documenti

Lesioni



La compilazione della denuncia è composta da **5 fasi**.

Per passare da una fase alla successiva bisognerà cliccare sulla freccia posta in basso a destra di ogni pagina.




MAG CONSULTING SRL Home Denunce

**Sinistro Federazione** NUMERO 2021050018265


Claims Specialist Non ancora assegnata Stato Nessuno Stato

1 2 3 4 5  
 Dati Personali Dati Denuncia Altri Dati Documenti Lesioni



**Dati Personali**

Cognome e Nome	UTENTE	Nome	FISI
Codice Fiscale	LPRSFN74H49A7900	Email	stefania.lipari@magitaliagroup.com
Sesso	Femmina	Provincia	Bergamo (BG)
Città Residenza	BERGAMO	Indirizzo	via
Cap	24100	Cellulare	111
IBAN		Swift Code	

Stampa Denuncia  Salva Bozza

TORNA ALL'ELENCO DEI TUOI SINISTRI

Registro eventi

Fase 1:  
Dati denuncia

Questa sezione è già compilata con quanto riportato nella pagina di Profilo.




MAG CONSULTING SRL Home Denunce


**Sinistro Federazione** NUMERO 2021050018265




Claims Specialist Non ancora assegnata Stato Nessuno Stato

1 2 3 4 5  
Dati Personali Dati Denuncia Altri Dati Documenti Lesioni



**Dati Denuncia**

Numero Tessera	<input type="text"/>	Disciplina Sportiva	<input type="text"/>
Tipo Evento	<input type="text" value="Infortunio in Allenamento"/>	Data Evento	<input type="text"/>
Tipo Tesserato 	<input type="text"/>	Assicurazione Integrativa	<input type="text" value="No"/>
Località di Accadimento (Comune)	<input type="text"/>	Città Accadimento	<input type="text"/>
Infortuni Precedenti	<input type="text" value="No"/>	Note	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>
Descrizione Evento	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>		

Stampa Denuncia    2/5

Salva Bozza

TORNA ALL'ELENCO DEI TUOI SINISTRI

Fase 2:  
Dati  
denuncia

Procedere alla compilazione di tutti i campi obbligatori.





Fase 3:  
Altri dati

MAG CONSULTING SRL Home Denunce

Sinistro Federazione NUMERO 2021050018265

Claims Specialist Non ancora assegnata Stato Nessuno Stato

1 2 3 4 5  
Dati Personali Dati Denuncia Altri Dati Documenti Lesioni

FISI

Altri Dati

Testimoni	<input type="text"/>	Società Sportiva	<input type="text"/>
Provincia Società	<input type="text"/>	Località Società (Comune)	<input type="text"/>
Indirizzo Società	<input type="text"/>	Nro Sinistro Compagnia	<input type="text"/>
Iter	<input type="text"/>		

Stampa Denuncia

Salva Bozza

TORNA ALL'ELENCO DEI TUOI SINISTRI

Registro eventi

Procedere alla compilazione di tutti i campi obbligatori.



## Fase 4: Documenti

**Documenti**

Il Tipo Documenti visualizzato su riga rossa sono obbligatori per l'apertura del sinistro.  
 \n  
 \n1) Stampare entrambi i Moduli Privacy, compilarli e firmarli.  
 \n2) Scansionare separatamente il "Modello Privacy", ed il "Modello Privacy Compagnia" in formato PDF o JPG.  
 \n3) Allegare i documenti nella sezione Tipo Documenti selezionando dall'elenco il documento che si desidera caricare.  
 \n4) E' possibile allegare ulteriori documenti della stessa tipologia cliccando sul pulsante **Carica Nuovo Documento**.

15 Righe per pagina Nro Record 11 Carica Nuovo Documento **Modello Privacy** **Modello Denuncia Lesioni**

	Tipo Documento	Nome File	Data aggiornamento	Validato	XXMOBILEXX
	Certificato Pronto Soccorso		21/05/2021		
	Fotocopia Tessera Federazione		21/05/2021		
	Modello Privacy		21/05/2021		
	Modello Privacy Compagnia		21/05/2021		
	Altri Documenti		21/05/2021		
	Cartella Clinica		21/05/2021		
	Certificato di Guarigione		21/05/2021		
	Fattura		21/05/2021		
	Modello Denuncia Lesioni		21/05/2021		
	Progetto di Liquidazione Firmato		21/05/2021		
	Quietanza Firmata		21/05/2021		

● Documento Validato  
● Documento Caricabile  
● Documento Richiesto

4/5

Inserire i documenti obbligatori (evidenziati in rosso) nelle righe corrispondenti, nei formati \*pdf e \*jpg.

Sarà possibile inoltre inserire ulteriore documentazione rispetto a quella già richiesta utilizzando la riga "altri documenti" ovvero il tasto "carico nuovo documento" posto in alto a destra.

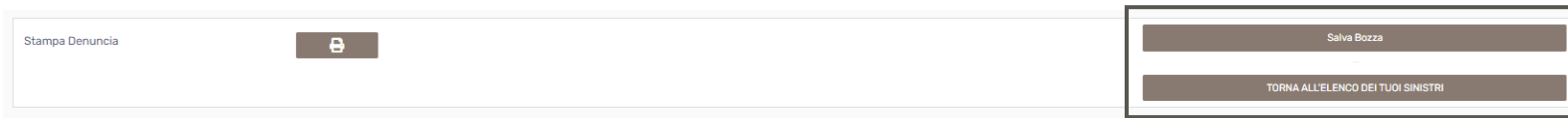
The screenshot displays the 'Lesioni' phase of a claim process. At the top, a navigation bar includes the MAG Consulting logo, 'Home', and 'Denunce'. Below this, a progress indicator shows five steps: 1. Dati Personali, 2. Dati Denuncia, 3. Altri Dati, 4. Documenti, and 5. Lesioni. The 'Lesioni' step is currently active. To the right of the progress bar is the FISI logo and the text 'Nessuno Stato'. Below the progress bar, a table header is visible with columns: 'Macro Area', 'Sotto Area', 'Lesione', '% Punti IP', and 'Infortunio Precedente'. The table body is currently empty. At the bottom of the page, there is a 'Note' section with a text input area, a 'Stampa Denuncia' button, and a 'B' button. On the right side, there are three buttons: 'Sottoponi a valutazione', 'Salva Bozza', and 'TORNA ALL'ELENCO DEI TUOI SINISTRI'. The page number '5/5' is visible in the bottom right corner.

## Fase 5: Lesioni

La compilazione è facoltativa poiché successivamente verrà completata dall'operatore di Mag Consulting.



In ogni fase di compilazione sarà sempre possibile **salvare in bozza** e riprendere il completamento in un **momento successivo**.



## Note generali

Una volta completate tutte le fasi della denuncia e allegato tutta la documentazione minima obbligatoria sarà possibile inoltrare la denuncia in valutazione.



Successivamente sarà possibile accedere al portale in ogni momento per inserire l'ulteriore documentazione da noi richiesta fino a certificato di guarigione.

**ATTENZIONE:** Gli operatori di Mag Consulting potranno prendere in carico la tua denuncia solamente dopo che l'avrai sottoposta a valutazione



MAG  
Consulting SRL  
Contacts

**UFFICIO SINISTRI ROMA**

Via delle tre madonne, 12  
00197 Roma

T. +39 06 85 30 6549

Attivo il lunedì, mercoledì e giovedì  
dalle ore 15.00 alle ore 17.00

F. +39 06 85 30 6565

**Email sinistri infortuni**

[sinistriFISI@maggroupconsulting.com](mailto:sinistriFISI@maggroupconsulting.com)

